



L'ACCUEIL DU JEUNE ENFANT aux Sorinières

Il n'est pas toujours facile de savoir où s'adresser lorsqu'on est à la recherche d'une solution d'accueil pour son tout jeune enfant : accueil régulier ? occasionnel ? accueil collectif ? individuel ?

Un lieu unique d'information aux Sorinières : **le Relais Petite Enfance**. Ce service municipal accompagne les familles vers le mode d'accueil correspondant le mieux à leurs besoins :

- **l'accueil individuel** chez une assistante maternelle, avec un accès à la liste des assistantes maternelles des Sorinières
- **l'accueil collectif** au Multi-Accueil « Les Enfantines » ➔ le Relais Petite Enfance centralise les demandes de place en accueil régulier au Multi-Accueil, afin de présenter les dossiers en commission d'attribution.

Pour contacter le Relais Petite Enfance

✉ 1 rue de l'Élan - 44840 Les Sorinières
☎ 02 40 13 00 15
📧 relais.enfance@ville-sorinieres.fr

Horaires de permanence

- lundi et mardi de 13h30 à 17h
- mercredi et vendredi de 9h à 12h

Le Multi-Accueil « Les Enfantines »

Le Multi-Accueil « Les Enfantines », qu'est-ce que c'est ?

> Un lieu de vie collective et d'éveil qui accueille les enfants de 2 mois ½ jusqu'à la date d'anniversaire de leur 4 ans.

C'est une structure municipale qui propose :

- **un accueil régulier** : les jours et les heures sont planifiés à l'avance et contractualisés (sur une année scolaire)
- **un accueil occasionnel** : sous forme de réservation chaque semaine en fonction des places disponibles (maximum : 1 journée avec repas + 2 demi-journées)

👥 Capacité d'accueil

> 19 places en accueil régulier

🕒 Horaires

> du lundi au vendredi
de 7h30 à 18h30

⊗ Périodes de fermeture

- > 3 semaines l'été
- > 1 semaine entre Noël et le premier de l'an
- > 2 journées dans l'année pour réunion pédagogique
- > les jours fériés (lundi de Pentecôte compris) et 2 ponts dans l'année

DEMANDE DE PLACE AU MULTI-ACCUEIL « LES ENFANTINES »

CONDITIONS D'ADMISSION

- Parent(s) résidant aux Sorinières
- Parent(s) hors commune exerçant une activité professionnelle sur Les Sorinières ou ayant une assistante maternelle sur la commune

PROCÉDURE D'INSCRIPTION

Pour une demande de place en **accueil occasionnel**, l'inscription s'effectue directement auprès de la structure à tout moment de l'année.

Pour une demande de place en **accueil régulier** (la demande est possible à partir du quatrième mois de grossesse) :

- remplir le formulaire de demande ci-joint (1 formulaire par enfant)
- le déposer au **Relais Petite Enfance des Sorinières**
- joindre à ce formulaire :
 - > **pour les habitants des Sorinières** : un justificatif de domicile
 - > **pour les hors commune** : une attestation de travail délivrée par l'employeur aux Sorinières ou une copie du contrat assistante maternelle

 *La demande de place ne vaut pas admission.*

RÉCEPTION DES DOSSIERS ET PASSAGE EN COMMISSION D'ATTRIBUTION

Pour une admission en septembre 2020 (contrat de septembre 2020 à août 2021) :

- réception des dossiers entre le 1^{er} octobre 2019 et le 29 février 2020
- passage en commission d'attribution mi-mars 2020
- réponse écrite donnée aux familles fin mars 2020

Pour une admission en janvier 2021 (contrat de janvier 2021 à août 2021) :

- réception des dossiers entre le 1^{er} mars 2020 et le 30 septembre 2020
- passage en commission d'attribution mi-octobre 2020
- réponse écrite donnée aux familles fin octobre 2020

 *L'ordre d'arrivée des dossiers n'est pas pris en compte pour l'attribution des places.*

ATTRIBUTION DES PLACES

La gestion des demandes d'accueil tient compte de la demande exprimée des familles et des disponibilités de la structure :

- les familles ayant reçu un avis favorable ont un délai de 15 jours pour confirmer leur accord pour la place proposée
- les familles ayant reçu une réponse négative peuvent renouveler leur demande en présentant un nouveau dossier pour la prochaine commission.

L'autre mode de garde proposé sur la commune des Sorinières est l'accueil individuel chez une assistante maternelle agréée. Ne pas hésiter à prendre contact avec le **Relais Petite Enfance** pour tout renseignement concernant ce mode d'accueil.

FORMULAIRE DE DEMANDE

Multi-Accueil « Les Enfantsines »


À déposer avant le 29 février 2020 au Relais Petite Enfance (1 rue de l'Élan - Les Sorinières)
pour une admission en septembre 2020

L'ENFANT

NOM : _____ Si votre enfant est déjà né - PRÉNOM : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____ ou prévue le : ____ / ____ / ____

DATE D'ACCUEIL SOUHAITÉE : ____ / ____ / ____

 En cas d'admission, prévoir le temps nécessaire à la familiarisation de l'enfant.

S'agit-il de votre première demande ? Oui Non

LES PARENTS

PARENT 1

PARENT 2

NOM Prénom

Adresse

Téléphone

Email

Situation professionnelle

- en activité
- en recherche d'emploi
- en formation
- étudiant
- au foyer
- autre (préciser) : _____

- en activité
- en recherche d'emploi
- en formation
- étudiant
- au foyer
- autre (préciser) :

Situation familiale

- mariés ou assimilés
- veuf(ve)
- famille monoparentale

Régime

- CAF
- MSA
- autre régime (préciser) : _____

Nom du parent allocataire : _____

Numéro d'allocataire : _____

JOURS ET HEURES D'ACCUEIL SOUHAITÉS

- Votre demande doit correspondre à vos besoins réels.
- La commission d'attribution se positionne sur cette demande. Si celle-ci est acceptée, toute modification de la demande initiale peut remettre en cause l'attribution de la place.
- Afin de respecter le rythme de l'enfant et du groupe, il n'y a pas d'arrivée et de départ entre 11H45 et 13H30.



Besoins d'accueil si le planning est fixe

Lundi de _____ à _____
Mardi de _____ à _____
Mercredi de _____ à _____
Jeudi de _____ à _____
Vendredi de _____ à _____



Besoins d'accueil si le planning est variable

Préciser :

> Ou joindre une copie du planning

Nombre de semaines d'absence de l'enfant
(en dehors des semaines de fermeture de la structure) :

COMMENTAIRES

Informations complémentaires dont vous souhaitez nous faire part (à propos de l'enfant, situation sociale particulière, attentes spécifiques, etc...) :

Les parents attestent de l'exactitude des renseignements fournis.

Date : ____ / ____ / _____

Signature du ou des parent(s) :